

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 4 февраля 2005 г. N 112

О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИССИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139,
от 13.11.2007 N 1424, от 13.07.2009 N 816, от 30.05.2011 N 679,
от 03.12.2012 N 1252, от 24.07.2013 N 535, от 19.09.2014 N 877,
от 23.09.2015 N 844, от 06.10.2016 N 867, от 31.03.2017 N 213,
от 25.10.2017 N 888,
с изм., внесенными [Решением](#) Санкт-Петербургского городского суда
от 20.03.2017 N 3а-36/2017)

Преамбула исключена. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139.

1. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139.
2. Администрациям районов Санкт-Петербурга в месячный срок создать районные межведомственные комиссии.
3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139.
4. Утвердить [Положение](#) о районной межведомственной комиссии.
- 4-1. Утвердить [Положение](#) о городской межведомственной комиссии.
(п. 4-1 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 30.05.2011 N 679)
5. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Виролайнена О.А.

Губернатор Санкт-Петербурга
В.И.Матвиенко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 04.02.2005 N 112

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

Исключено. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга
от 19.09.2006 N 1139.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 04.02.2005 N 112

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139,
от 13.11.2007 N 1424, от 13.07.2009 N 816, от 30.05.2011 N 679,
от 03.12.2012 N 1252, от 24.07.2013 N 535, от 23.09.2015 N 844,
от 06.10.2016 N 867, от 25.10.2017 N 888,
с изм., внесенными [Решением](#) Санкт-Петербургского городского суда
от 20.03.2017 N 3а-36/2017)

1. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия (далее - Комиссия) создается администрацией района Санкт-Петербурга.

1.2. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии - заместитель главы администрации района Санкт-Петербурга, курирующий вопросы жилищного хозяйства;

заместитель председателя Комиссии - заместитель директора районного жилищного агентства;

члены Комиссии - представители администрации района Санкт-Петербурга, районного жилищного агентства, Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, Жилищного комитета (при принятии решений, указанных в [пункте 2.1.1](#) настоящего Положения), при необходимости - органов архитектуры и градостроительства, органов технической инвентаризации, а также эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139, от 06.10.2016 N 867)

Представители Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориального органа МЧС России по Санкт-Петербургу, Управления Северо-Западного округа по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Санкт-Петербургу и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, включаются в состав Комиссии по согласованию с указанными органами.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139, от 13.07.2009 N 816)

В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, в состав Комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в

отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2017 N 888)

К работе в Комиссии привлекается собственник (или уполномоченное им лицо) с правом совещательного голоса.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139, от 03.12.2012 N 1252, от 06.10.2016 N 867)

1.3. Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом администрации района Санкт-Петербурга.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется действующими правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, строительными нормами и правилами, санитарными правилами, а также настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относится:

2.1.1. Принятие решений об оценке соответствия помещений, в том числе жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, установленным в [Положении](#) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47, требованиям:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2017 N 888)

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания.

(п. 2.1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

2.1.2. Определение необходимости проведения работ по переустройству и(или) переоборудованию при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, а также соответствия проекта переустройства и(или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

(п. 2.1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139)

2.1.3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867.

2.1.4. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139.

2.1.5. Определение технической возможности исключения жилых помещений в общежитиях из состава специализированного жилищного фонда и включения их в состав жилищного фонда социального использования Санкт-Петербурга.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139)

2.1.6. Согласование проектов:

2.1.6.1. На переустройство и перепланировку жилых помещений без изменения их назначения.

2.1.6.2. На переустройство и перепланировку жилых помещений при переводе их в нежилые и нежилых помещений при переводе их в жилые, если при этом существенно не затрагиваются несущие конструкции здания.

2.1.6.3. На капитальный ремонт и реконструкцию жилых помещений, признанных непригодными для постоянного проживания.

2.1.6.4. На капитальный ремонт и переоборудование подвальных помещений без понижения уровня подвала.

2.1.6.5. На устройство помещений для консьержей.

Пункт 2.1.6.6 признан недействующим [решением](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017 с момента вступления решения суда в законную силу. Апелляционным [определением](#) Верховного Суда РФ от 19.07.2017 N 78-АПГ17-4 [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017 в указанной части оставлено без изменения.

2.1.6.6. На перепланировку нежилых помещений в многоквартирных домах без изменения их назначения, если при этом существенно не затрагиваются несущие конструкции здания. (в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

Об отказе в удовлетворении заявления о признании недействующим пункта 2.1.6.7 см. [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017. Апелляционным [определением](#) Верховного Суда РФ от 19.07.2017 N 78-АПГ17-4 [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017 в указанной части отменено и принято новое решение, которым пункт 2.1.6.7 признан недействующим в той мере, в какой он относит к полномочиям комиссии согласование проектов на устройство дополнительных входов в нежилые помещения многоквартирного дома, затрагивающее конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности, с момента вступления [решения](#) в законную силу.

2.1.6.7. На устройство дополнительных входов в нежилые помещения многоквартирного дома без изменения назначения нежилого помещения. (п. 2.1.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139)

Об отказе в удовлетворении заявления о признании частично недействующим пункта 2.1.7 см. [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017. Апелляционным [определением](#) Верховного Суда РФ от 19.07.2017 N 78-АПГ17-4 [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N 3а-36/2017 в указанной части отменено и принято новое решение, которым пункт 2.1.7 признан недействующим в части, наделяющей комиссию полномочиями приемочной комиссии по оформлению акта, подтверждающего завершение переустройства и(или) перепланировки объектов, указанных в [пункте 2.1.6.7](#) Положения, если такие переустройство и(или) перепланировка нежилых помещений многоквартирного дома затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности, с момента вступления [решения](#) в законную силу.

Пункт 2.1.7 признан недействующим [решением](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N За-36/2017 в части, наделяющей межведомственную комиссию полномочиями приемочной комиссии по оформлению акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и(или) перепланировки объектов, указанных в [пункте 2.1.6.6](#) Положения, с момента вступления решения суда в законную силу.

Апелляционным [определением](#) Верховного Суда РФ от 19.07.2017 N 78-АПГ17-4 [решение](#) Санкт-Петербургского городского суда от 20.03.2017 N За-36/2017 в указанной части оставлено без изменения.

2.1.7. Осуществление полномочий приемочной комиссии по оформлению акта приемочной комиссии:

подтверждающего завершение переустройства и(или) перепланировки объектов, указанных в [пунктах 2.1.6.1, 2.1.6.6 и 2.1.6.7](#) настоящего Положения;

о соответствии выполненных работ согласованным проектам, указанным в [пунктах 2.1.6.3 - 2.1.6.5](#) настоящего Положения.

Приемочная комиссия проверяет соответствие выполненных работ согласованной проектной документации путем обследования и принимает решение об оформлении акта приемочной комиссии либо об отказе в оформлении акта приемочной комиссии в 30-дневный срок со дня подачи соответствующего заявления.

Оформление акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и(или) перепланировки, и акта приемочной комиссии о соответствии выполненных работ согласованным проектам, указанным в [пункте 2.1.6](#) настоящего Положения, кроме [пункта 2.1.6.2](#) настоящего Положения, осуществляется на основании следующих документов:

заявление об оформлении акта о завершении работ в соответствии с согласованной проектной документацией (с указанием реквизитов действующего решения о согласовании);

согласованный районной межведомственной комиссией проект;

договор подряда на производство работ, заключенный с организацией, имеющей свидетельство о допуске к таким работам, выданное саморегулируемой организацией;

договор на осуществление строительного контроля за производством работ, заключенный с организацией, имеющей свидетельство о допуске к таким работам, выданное саморегулируемой организацией;

акты на скрытые работы;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2017 N 888;

договор на вывоз строительного мусора или справка от организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, о вывозе мусора;

акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданный исполнительным органом государственной власти Российской Федерации или Санкт-Петербурга, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в соответствии с требованиями законодательства об охране объектов культурного наследия (в случае если помещение расположено в здании, являющемся объектом культурного наследия);

обмерный план помещения после выполненных работ по перепланировке и(или)

переустройству, подготовленный организацией или лицом, аккредитованным на право проведения инвентаризации.

Комиссия направляет заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия вышеуказанного решения акт приемочной комиссии либо уведомление об отказе в оформлении акта приемочной комиссии в случае непредставления документов, установленных в [пункте 2.1.7](#) настоящего Положения, либо несоответствия выполненных работ согласованной Комиссией проектной документации.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об оформлении акта приемочной комиссии направляет акт приемочной комиссии в администрацию района Санкт-Петербурга в целях последующей передачи акта приемочной комиссии в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество в соответствии с Федеральным [законом](#) "О государственной регистрации недвижимости".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2017 N 888)

(п. 2.1.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

2.1.8. Проведение осмотров зданий, сооружений, за исключением многоквартирных домов и жилых домов, на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, и требованиями проектной документации, а также выдача лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений при проведении указанных осмотров.

(п. 2.1.8 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 23.09.2015 N 844)

2.2. Комиссия осуществляет работу на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органа, уполномоченного на проведение регионального жилищного надзора, органов государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека по вопросам, отнесенным к их компетенции.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

2.3. Комиссия в целях реализации полномочия, предусмотренного в [пункте 2.1.8](#) настоящего Положения, осуществляет работу на основании заявлений физических и юридических лиц.

(п. 2.3 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 23.09.2015 N 844)

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Полномочия по [пункту 2.1.1](#) настоящего Положения Комиссия осуществляет в порядке и в соответствии с требованиями, установленными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 13.11.2007 N 1424, от 06.10.2016 N 867)

3.2. Вопросы, отнесенные к полномочиям Комиссии в соответствии с [пунктами 2.1.2 - 2.1.7](#) настоящего Положения, рассматриваются Комиссией на основании представленных документов с выездом на место для обследования в случае необходимости.

По окончании работы Комиссии составляется заключение, а в случаях обследования - акт обследования в трех экземплярах.

После принятия администрацией района Санкт-Петербурга на основании полученного заключения Комиссии соответствующего решения Комиссия в пятидневный срок направляет по одному экземпляру распоряжения администрации района Санкт-Петербурга и заключения Комиссии заявителю.

В случае выявления оснований для признания помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, Комиссия направляет заключение в администрацию района Санкт-Петербурга, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления заключения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

Прием документов, необходимых для рассмотрения Комиссией вопросов, отнесенных к ее полномочиям в соответствии с [пунктами 2.1.6.1](#) и [2.1.6.2](#) настоящего Положения, осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями, установленными Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 24.07.2013 N 535)

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139)

3.3. Полномочие, указанное в [пункте 2.1.8](#) настоящего Положения, Комиссия осуществляет в порядке, предусмотренном Правительством Санкт-Петербурга, с выездом на место для обследования.

(п. 3.3 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 23.09.2015 N 844)

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Работа Комиссии организуется и направляется председателем Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии:

4.2.1. Привлекать к работе Комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, а также работников эксплуатационных организаций для своевременной подготовки объектов и мест обследования.

4.2.2. Опрашивать жильцов и арендаторов домов (помещений) в целях уточнения информации, необходимой для принятия Комиссией решения.

4.2.3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2006 N 1139.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Срок хранения актов Комиссии - не менее 10 лет.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 04.02.2005 N 112

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 30.05.2011 N 679;
в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 24.07.2013 N 535,
от 19.09.2014 N 877, от 06.10.2016 N 867, от 31.03.2017 N 213)

1. Общие положения

1.1. Городская межведомственная комиссия (далее - Комиссия) создается Жилищным комитетом.

1.2. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии - председатель Жилищного комитета;

заместитель председателя Комиссии - заместитель председателя Жилищного комитета;

члены Комиссии - представители Жилищного комитета, администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого расположен многоквартирный дом (далее - администрация района Санкт-Петербурга), государственного учреждения - районного жилищного агентства, на территории которого расположен многоквартирный дом, Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, Комитета по градостроительству и архитектуре, Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения "Городская аварийно-восстановительная служба жилищного фонда Санкт-Петербурга" (далее - ГКУ АВС), Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости" (далее - ГУП ГУИОН), а также в случае необходимости - представители органов архитектуры и градостроительства, эксперты, аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 24.07.2013 N 535, от 19.09.2014 N 877, от 06.10.2016 N 867)

Представители Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по г. Санкт-Петербургу (далее - МЧС России по г. Санкт-Петербургу), Северо-Западного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Департамента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Северо-Западному федеральному округу и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, включаются в состав Комиссии по согласованию с указанными органами.

В случае если Комиссией проводится оценка многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав Комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2017 N 213)

К работе в Комиссии привлекается собственник (или уполномоченное им лицо) с правом совещательного голоса.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

1.3. Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом Жилищного комитета.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется действующими правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, строительными нормами и правилами, санитарными правилами, а также настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся принятие решений об оценке соответствия многоквартирных домов, в том числе находящихся в федеральной собственности, установленным в [Положении](#) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47, требованиям:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2017 N 213)

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2017 N 213)

(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

2.2. Комиссия осуществляет работу на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органа, уполномоченного на проведение регионального жилищного надзора, органов государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека по вопросам, отнесенным к их компетенции.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867)

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет полномочие по [пункту 2.1](#) настоящего Положения в порядке и в соответствии с требованиями, установленными [Положением](#) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 867, от 31.03.2017 N 213)

3.2. Для рассмотрения Комиссией вопроса о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции ГКУ АВС принимает от заявителя документы, указанные в [постановлении](#) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 24.07.2013 N 535, от 19.09.2014 N 877, от 06.10.2016 N 867)

3.3. Для рассмотрения Комиссией вопроса о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции представитель Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры обеспечивает представление в ГКУ АВС документов, содержащих сведения об отнесении многоквартирного дома к объектам (выявленным объектам) культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации и(или) о нахождении многоквартирного дома в границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 24.07.2013 N 535, от 19.09.2014 N 877, от 06.10.2016 N 867)

3.4. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2014 N 877.

3.5. По окончании работы Комиссии составляется заключение.

3.6. Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 19.09.2014 N 877.

После принятия Жилищным комитетом на основании полученного заключения Комиссии распоряжения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу или реконструкции (далее - распоряжение) Комиссия в течение пяти дней с даты принятия распоряжения направляет по одному экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю и администрации района Санкт-Петербурга.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Работа Комиссии организуется и направляется председателем Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии привлекать к работе Комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, а также работников организаций, осуществляющих содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, для своевременной подготовки объектов и мест обследования.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения.

4.5. Срок хранения заключений Комиссии - не менее 10 лет.
